

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Наглядовою радою

Акціонерного товариства «Оператор газорозподільної системи «Луганськгаз»

Протокол Наглядової ради

Акціонерного товариства «Оператор газорозподільної системи «Луганськгаз»

№ 29/05-2019 від 29.05.2019 року

## **ПОЛОЖЕННЯ**

# **ПРО КАДІЇВСЬКЕ МІЖРАЙОННЕ УПРАВЛІННЯ ПО ЕКСПЛУАТАЦІЇ ГАЗОВОГО ГОСПОДАРСТВА — ФІЛІЮ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ «ЛУГАНСЬКГАЗ»**

*Ідентифікаційний код 20188394*

**(Нова редакція)**



*м. Сєвєродонецьк - 2019 рік*

## 1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає загальні засади організації і діяльності (відокремленого структурного підрозділу) —КАДІЇВСЬКОГО МІЖРАЙОННОГО УПРАВЛІННЯ ПО ЕКСПЛУАТАЦІЇ ГАЗОВОГО ГОСПОДАРСТВА ФІЛІЇ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА “ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ “ЛУГАНСЬКГАЗ”.

1.2. КАДІЇВСЬКЕ МІЖРАЙОННЕ УПРАВЛІННЯ ПО ЕКСПЛУАТАЦІЇ ГАЗОВОГО ГОСПОДАРСТВА ФІЛІЯ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА “ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ “ЛУГАНСЬКГАЗ” (Ідентифікаційний код 20188394 ) є новим найменуванням СТАХАНОВСЬКОГО МІЖРАЙОННОГО УПРАВЛІННЯ ПО ЕКСПЛУАТАЦІЇ ГАЗОВОГО ГОСПОДАРСТВА ФІЛІЇ ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ «ЛУГАНСЬКГАЗ (Ідентифікаційний код 20188394 ), відповідно до вимог Закону України «Про акціонерні товариства» (надалі також – «Закон»)

1.3.КАДІЇВСЬКЕ МІЖРАЙОННЕ УПРАВЛІННЯ ПО ЕКСПЛУАТАЦІЇ ГАЗОВОГО ГОСПОДАРСТВА (далі - Філія) АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА “ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ “ЛУГАНСЬКГАЗ” (далі - “Товариство”) засноване відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, законів України “Про акціонерні товариства”, “Про цінні папери та фондовий ринок”, а також інших нормативно-правових актів України, створеного на підставі наказу Державного комітету по нафті і газу від 11 березня 1994 р. № 91 шляхом перетворення Державного підприємства по газопостачанню та газифікації “Луганськгаз” у Відкрите акціонерне товариство по газопостачанню та газифікації “Луганськгаз” на підставі Указу Президента України “Про корпоратизацію підприємств” від 15 червня 1993 року №210/93. У зв’язку з набранням чинності Закону України «Про акціонерні товариства» від 17 вересня 2008 року № 514-VI Відкрите акціонерне товариство по газопостачанню та газифікації «ЛУГАНСЬКГАЗ» було перейменовано у Публічне акціонерне товариство по газопостачанню та газифікації «ЛУГАНСЬКГАЗ».

1.4. Філія у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, рішеннями компетентних органів Товариства, наказами та розпорядженнями начальника Філії — в межах їх компетенції та повноважень.

1.5. Філія є відокремленим структурним підрозділом Товариства, яке не має статусу юридичної особи, здійснює частину делегованих господарських функцій Товариства відповідно до мети (цілей), задач та предмету діяльності Товариства.

1.6. Повне та скорочене найменування Філії.

Повне найменування Філії:

українською мовою — КАДІЇВСЬКЕ МІЖРАЙОННЕ УПРАВЛІННЯ ПО ЕКСПЛУАТАЦІЇ ГАЗОВОГО ГОСПОДАРСТВА — ФІЛІЯ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА“ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ “ЛУГАНСЬКГАЗ”;

РОСІЙСЬКОЮ МОВОЮ — КАДИЕВСКОЕ МЕЖРАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ГАЗОВОГО ХОЗЯЙСТВА — ФИЛИАЛ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ОПЕРАТОР ГАЗОРАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ «ЛУГАНСКГАЗ».

Скорочене найменування Філії:

українською мовою — КАДІЇВСЬКЕ МРУЕГГ АТ “ЛУГАНСЬКГАЗ”;

російською мовою — КАДИЕВСКОЕ МРУЭГХ АО «ЛУГАНСКГАЗ».

1.7. Місцезнаходження Філії: 94005, Луганська обл., місто Кадіївка, вулиця Шалабали, будинок 2 А

1.8. Філія:

- діє без права юридичної особи;

-має круглу печатку та кутовий штамп із своїм повним найменуванням, кодом ЄДРПОУ, користується своїми бланками;

- має окремий баланс, що входить в зведений баланс Товариства; балансний звіт Філії надається Товариству щоквартально у терміни, які визначаються Правлінням Товариства;

- має поточні рахунки в банківських установах та майно, яке враховується на окремому балансі;

- діє від імені Товариства.

1.9. Для організації ведення фінансово-господарської діяльності, проведення розрахункових операцій Філія має право відкривати, за поданням Товариства, розрахунковий, поточний рахунки або субрахунок в банківських установах за місцем свого знаходження в установленому порядку.

1.10. Державна реєстрація Філії не проводиться, Товариство вносить відповідні відомості до своєї справи, які включаються до Єдиного державного реєстру.

1.11. На Філію поширюється дії Статуту та усіх внутрішніх нормативних документів Товариства. Діяльність Філії регламентується цим Положенням.

1.12. Це Положення затверджується Наглядовою радою Товариства і може бути змінено та доповнено лише Наглядовою радою Товариства.

1.13. У випадку виникнення розбіжностей між положеннями Статуту Товариства і цим Положенням повинні застосовуватися положення Статуту Товариства.

1.14. Положення про відділи, цехи, дільниці та інші структурні підрозділи Філії затверджується Правлінням Товариства.

## 2. МЕТА (ЦІЛІ), ЗАДАЧІ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основною метою (цілями) діяльності Філії є отримання прибутку; створення високо конкурентного бізнесу з використанням найкращих підходів та методів управління; збільшення ефективності роботи, спрямованої на ріст прибутковості та збільшення ринкової капіталізації Товариства; побудова системи взаємовідносин із зовнішнім середовищем (клієнтами, партнерами, конкурентами), базуючись на принципах відкритості та прозорості.

2.2. Цілями створення і діяльності Філії є:

- отримання прибутку, підвищення продуктивності виробництва, збільшення вартості Товариства;

- забезпечення ефективного функціонування і розвитку системи стійкого забезпечення споживачів природним та/або скрапленим газом;

- розвиток газового комплексу, збереження існуючих і створення нових виробничо-технічних і технологічних зв'язків;

- підвищення конкурентоспроможності та рівня надання газотранспортних послуг, технічного рівня системи газопостачання, освоєння нових ринків збуту продукції;

- ведення виробництва відповідно до сучасних екологічних норм і правил;

- відповідність обліку діяльності Товариства міжнародним стандартам та правилам аудиту.

2.3. Для досягнення зазначених цілей Філія забезпечує вирішення наступних задач:

- забезпечення сучасних умов транспортування природного та/або скрапленого газу;

- створення дієвих механізмів взаєморозрахунків між підприємствами;

- організація безперервних товаропотоків від виробників до кінцевих споживачів;

- забезпечення гарантованого самофінансування і самокредитування в структурі інвестування виробництва.

2.4. Предметом діяльності Філії є:

2.4.1. Діяльність з газопостачання:

2.4.1.1. надання населенню, бюджетним організаціям, промисловим та комунальним підприємствам, а також іншим суб'єктам підприємницької діяльності послуг з розподілу природного, нафтового газу та газу (метану) вугільних родовищ та постачання природного газу, газу (метану) вугільних родовищ і скрапленого газу;

2.4.1.2. Постачання природного газу, газу (метану) вугільних родовищ за регульованим та нерегульованим тарифом. Реалізація та постачання споживачам скрапленого газу;

2.4.1.3. Розподіл природного, нафтового газу та газу (метану) вугільних родовищ;

2.4.1.4. Транспортування природного, нафтового газу та газу (метану) вугільних родовищ трубопроводами та їх розподіл;

2.4.1.5. Створення, технічне обслуговування і експлуатація газових мереж, споруд, обладнання і приладів для газопостачання природного і скрапленого газу. Виконання ремонтів газопроводів, газових приладів і пристроїв. Локалізація і ліквідація аварійних ситуацій;

2.4.1.6. Виконання зварювальних і ізоляційних робіт. Контроль за якістю зварювальних та ізоляційних робіт;

2.4.1.7. Будівництво газових мереж та споруд природного і скрапленого газу. Здійснення пуску газу до газифікованих об'єктів. Контроль за якістю експлуатаційних робіт. Будівництво, реконструкція, ремонт та технічне переобладнання систем газопостачання;

2.4.1.8. Виконання будівельних, будівельно-монтажних, будівельно-ремонтних, ремонтних, монтажних та пусконаладжувальних робіт, виконання ремонтних і пусконаладжувальних робіт в котельнях різного призначення;

2.4.1.9. Розробка проектно-кошторисної документації і виконання робіт по будівництву, реконструкції і технічному переозброєнню системи газопостачання природним і скрапленим газом включаючи газонаповнювальні станції і пункти, розподільчі газопроводи та інші споруди систем транспортування і використання газу. Узгодження проектів;

2.4.1.10. Виконання проектно-вишукувальних робіт, розроблення та виготовлення проектно-кошторисної документації на газифікацію природним та скрапленим газом промислових і комунально-побутових об'єктів та багатоповерхових і індивідуальних будинків тиском до 0,6 МПа і будівництво сталевих та поліетиленових газопроводів низького, середнього та високого тисків (до 1,2 МПа) і споруд на них;

2.4.1.11. Монтаж, налагодження, ремонт, технічне обслуговування та експлуатація обладнання та лінійних газопроводів систем газопостачання природним газом тиском до 1,2МПа, споруд на них та газокористувального обладнання;

2.4.1.12. Монтаж, налагодження і експлуатація засобів електрохімічного захисту підземних газопроводів від корозії;

2.4.1.13. Проведення контролю якості матеріалів та зварних з'єднань газопроводів, посудин, що працюють під тиском, а також контролю якості ізоляції газопроводів;

2.4.1.14. Здійснення торгових операцій по придбанню та реалізації газового обладнання, запасних частин та інших товарів. Монтаж поліетиленових труб газорегуляторних пунктів, вузлів обліку газу, коректорів, обчислювачів та іншого обладнання.

2.4.1.15. Розробка та здійснення поточного та перспективних планів розвитку системи газопостачання районів області;

2.4.1.16. Виконання комплексу робіт (монтаж, демонтаж, наладка, випробовування, ремонт) по обладнанню автомобілів устаткуванням для використання природного і скрапленого газу як палива;

2.4.1.17. Утримання, ремонт та експлуатація газових мереж, газозаправних пунктів і станцій для заправки автомобілів природним і скрапленим газом як паливом. Будівництво газових мереж, газозаправних пунктів і станцій для заправки автомобілів природним і скрапленим газом.

2.4.1.18. Видання технічних умов та ведення технічного нагляду за будівництвом систем газопостачання незалежно від форм власності;

2.4.1.19. Організація виробництва газового обладнання та приладів, запасних частин;

2.4.1.20. Установка, ремонт, перевірка, заміна, введення в експлуатацію та обслуговування газових лічильників усіх типів, в тому числі побутових, та інших контрольно-вимірювальних приладів;

2.4.1.21. Виконання газонебезпечних робіт і робіт у вибухопожежонебезпечних зонах, зварювальних, газополум'яних і паяльних робіт підвищеної небезпеки;

2.4.1.22. Проведення атестації зварників та робочих місць за умовами праці;

2.4.1.23. Професійна підготовка, перепідготовка і підвищення кваліфікації робітників і спеціалістів, включаючи питання охорони праці.

2.4.2. Будівництво:

2.4.2.1. Зведення несучих та огорожуючих конструкцій будівель і споруд, будівництво та монтаж інженерних і транспортних мереж (для звичайних умов, для нового будівництва, для реконструкції та капітального ремонту);

2.4.2.2. Зведення несучих та огорожуючих конструкцій будівель та споруд (фундаментів: збірних та монолітних, під обладнання, металевих конструкцій будівель і споруд, громадських і

житлових: малоповерхових, каркасів виробничих: малоповерхових, бетонних, та залізобетонних монолітних конструкцій будівель і споруд — житлових, громадських та виробничих: малоповерхових, збірних бетонних та залізобетонних конструкцій будівель і спорудокремих конструкцій житлових та громадських, житлових, адміністративних і громадських будівель каркасного, панельного та об'ємноблочного типів: малоповерхових, каркасів виробничих: малоповерхових, із дрібно штучних виробів, з природного каменю, з цегли та блоків: простих форм, складних форм, дерев'яних несучих на об'єктах житлово-громадського призначення, огорожувальних та вбудованих, клесної деревини і комплексними конструкціями із композитних матеріалів, металопластикових (вікон, дверей, тощо), полімерних, комбінованих, пневматичних та інших видів, скління залізобетонних, металевих, дерев'яних, рам, ліхтарів, тощо, вітрин та вітражів великорозмірним склом і скло пакетами, штукатурних робіт на фасадах будівель і споруд, облицювальних робіт на фасадах будівель і споруд, конструкцій підлог, конструкцій покрівель рулонних та мастикових, із штучних виробів, металевих, реставраційні роботи фундаментів і конструкцій з бетону, бутового каменю, цегли, дерев'яних конструкцій і виробів, металевих конструкцій і виробів, архітектурно-ліпного декору);

2.4.2.3. Монтаж та установавання двигунів та турбін, насосів, компресорів та гідравлічних систем, інших машин загального призначення, верстатів усіх видів, машин для металургії, машин для добувної промисловості та будівництва, машин для перероблення сільгосппродуктів, машин для текстильної промисловості, машин для виробництва паперу та картону, решти машин спеціального призначення, двигунів, генераторів і трансформаторів електричного струму, електророзподільної та контрольної апаратури, іншого електроустаткування (електропроводки, арматури, систем пожежної та охоронної сигналізації, антен), апаратури для трансляції та ретрансляції передач, апаратури для запису та відтворення звуку та зображення, медичного, хірургічного й ортопедичного устаткування, контрольно-вимірювальної апаратури;

2.4.2.4. Проведення монтажних, покрівельних робіт, улаштування водостічних воронок та жолобів;

2.4.2.5. Захист конструкцій, устаткування та мереж (гідроізоляційний, теплоізоляційний, антикорозійний);

2.4.2.6. Паспортизація робочих місць, технічне освідчення механізмів, обладнання, будівель і споруд;

2.4.2.7. Паспортизація та інвентаризація джерел викидів, інструментальні заміри шкідливих речовин, загазованості, радіаційного забруднення;

2.4.2.8. Здійснення пусконаладжувальних робіт;

2.4.2.9. Здійснення інших робіт, пов'язаних з будівництвом;

2.4.3. Проектні роботи (для звичайних умов, для нового будівництва, для реконструкції та капітального ремонту):

2.4.3.1. Архітектурне та будівельне проектування (житлових будівель, громадських будівель та споруд, будівель та споруд промислових підприємств, безкранових, інженерних споруд, для комунікацій (галереї, естакади, колектори, канали, тунелі, опори зв'язку та енергопостачання), підземних споруд (склади, сховища, ємності, гаражі тощо, транспортних споруд, гаражів, СТО, АЗС, тощо, енергетичних споруд (локальних та електростанцій), електричних підстанцій і розподільних пристроїв);

2.4.3.2. Проектні роботи (для звичайних умов, для нового будівництва, для реконструкції та капітального ремонту);

2.4.3.3. Розроблення проектів схем газопостачання;

2.4.3.4. Архітектурне та будівельне проектування (житлових будівель, громадських будівель та споруд, будівель та споруд промислових підприємств без кранових, інженерних споруд конструктивного призначення, для комунікацій, фундаментів під обладнання, підземних споруд, транспортних споруд гаражів, СТО, АЗС, тощо);

2.4.3.5. Конструювання несучих конструкцій по класах і умовах будівництва (для звичайних умов, для будівель і споруд II і III класу, в звичайних умовах) (кам'яних та армокам'яних, бетонних, залізобетонних, армоцементних, металевих, звичайної і клесної деревини та комбінованих);

2.4.3.6. Проектування внутрішніх інженерних мереж, систем і споруд (водопроводу та каналізації, холодопостачання, зв'язку, сигналізації, радіо, телебачення, інформаційних);

2.4.3.7. Проектування зовнішніх інженерних мереж, систем і споруд (водопостачання, каналізації, теплових, зв'язку, сигналізації, радіо, телебачення, інформаційних систем, електроосвітлення);

2.4.3.8. Розроблення спеціальних розділів проектів (проектування організації будівництва, виконання будівельних робіт);

2.4.3.9. Здійснення реєстрації ордерів під усі види земляних робіт;

2.4.4. Господарське управління будівництвом.

2.4.5. Виконання функцій замовника по будівництву та проектуванню об'єктів цивільного та соціально-побутового призначення.

2.4.6. Укладання угод генерального підряду при будівництві житлових масивів та об'єктів соціально-побутового призначення, організація та проведення тендерних торгів між виконавцями робіт.

2.4.7. Роботи з завершення будівництва та ремонту (штукатурні роботи, столярні роботи, роботи з покриття підлоги та облицювання стін плиткою, роботи із скління, малярні роботи, інші роботи з завершення будівництва та ремонту).

2.4.8. Діяльність у сфері архітектури; інженерна та технічна діяльність пов'язана з будівництвом;

2.4.9. Інша діяльність, що передбачена Статутом Товариства.

2.5. Дозволи та ліцензії.

2.5.1. У всіх випадках коли законодавством передбачена необхідність отримання дозволів або ліцензій для заняття тим чи іншим видом діяльності, Філія розпочинає таку діяльність тільки після отримання необхідних дозволів або ліцензій.

2.5.2. Окремі види робіт, які вимагають від виконавця спеціальних знань і допусків до роботи, пов'язаної з державною таємницею України, виконуються особами, що підготовлені в певному для таких робіт порядку, при наявності у них допуску до державної таємниці відповідної форми. Захист державної таємниці України здійснюється відповідно до вимог Закону України "Про державну таємницю" і інших законодавчих актів з цього питання.

### **3. МАЙНО, ФІНАНСИ ТА ЗВІТНІСТЬ**

3.1. Правління Товариства за погодженням з Наглядовою радою визначає перелік майна, яке передається Філії та приймає рішення про повернення майна Товариству, яке передано Філії чи набуто нею у процесі господарської діяльності.

3.2. Майно Філії складають основні та обігові засоби та інші цінності, закріплені за нею Товариством, вартість яких відображується в балансі Філії і балансі Товариства, і якими Філія користується у відповідності до мети та завдань своєї діяльності.

Основні засоби розподіляються на:

3.2.1. Засоби, що знаходяться на правах власності та є власністю Товариства.

3.2.2. Засоби, що знаходяться в користуванні Товариства і є власністю інших суб'єктів господарювання або держави.

Філія несе відповідальність за майно, що закріплене за нею Товариством.

3.3. Джерелом формування майна Філії є:

- грошові і інші матеріальні засоби, закріплені за нею Товариством;

- доходи, отримані від реалізації продукції, робіт, послуг, а також від інших видів господарської діяльності в частині, що залишаються в розпорядженні Філії;

- інші джерела, не заборонені законодавством України.

3.4. Майно, яке придбано за рахунок грошових коштів Філії, одержано безкоштовно на умовах уступки, дарування, тощо, є власністю Товариства.

3.5. Будь-які операції з нерухомим майном Товариства, яким користується Філія, включаючи списання, наслідком яких є його відчуження здійснюється за рішенням Наглядової ради.

3.6. Філії забороняється будь-яке відчуження майна, яким вона користується та яке знаходиться на її балансі.

3.7. Списання основних засобів, які є на балансі Філії здійснюється за погодженням з Правлінням Товариства та відповідно до встановлених законодавством нормативів, крім нерухомого майна, яке здійснюється відповідно до п.3.5. цього Положення.

3.8. Філії не мають право передавати майно в заставу, іпотеку та вчиняти інші дії наслідком яких може бути відчуження майна, в тому числі виступати поручителем, гарантом за будь-якими правочинами. Рішення з цих питань приймаються Наглядовою радою.

3.9. Філія самостійно веде свій окремий баланс, обраховує у встановленому порядку податки та інші обов'язкові платежі у бюджет, підставою сплати яких є господарська діяльність Філії та передає їх Товариству у строки, що встановлені графіком документообігу.

Податки, належні до сплати в місцевий бюджет, сплачуються Філією самостійно, якщо інший порядок не визначено Правлінням.

3.10. Філія здійснює облік результатів своєї діяльності, веде бухгалтерську і статистичну звітність відповідно до законодавства України, цього Положення і рішень компетентних органів Товариства і надає її у встановленому порядку і в обсягах до районного статуправління і Правлінню Товариства.

3.11. Баланс, рахунок прибутків та збитків, а також інші звітні документи надаються Філією до центральної бухгалтерії Товариства в строки, що встановлені порядком документообігу, який затверджується компетентним органом Товариства.

3.12. Фінансові документи Філії підписуються начальником і головним бухгалтером Філії.

3.13. За місцем знаходження Філії ведеться вся документація, яка відноситься до діяльності Філії і його органів управління.

#### **4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ФІЛІЇ**

4.1. Філія самостійно здійснює свою господарську діяльність в межах, визначених цим Положенням і рішеннями компетентних органів Товариства.

4.2. Філія самостійно, з урахуванням планів Товариства, планує свою діяльність та визначає перспективи свого розвитку, виходячи з попиту на продукцію, роботи, послуги, що виконуються, та граничного рівня витрат, що доводиться йому Правлінням Товариства, і соціального розвитку Філії.

4.3 Філія самостійно проводить розрахунки з постачальниками та покупцями в готівковій та безготівковій формах (після погодження з Товариством).

4.4 Філія за дорученням Товариства та у його інтересах має право здійснювати перерахування грошових коштів: постачальникам товарів (робіт, послуг); податків (зборів, платежів) до бюджетних та позабюджетних фондів; з заробітної плати робітників Товариства та інших платежів та зобов'язань Товариства.

4.5 Розрахунки між Товариством та філіями, виділеними на окремий баланс, а також між самими філіями здійснюються через бухгалтерський рахунок 683 «Внутрішньогосподарські розрахунки». Облік ведеться за такими видами розрахунків: взаємним відпуском матеріальних цінностей; реалізації товарів, продукції, робіт, послуг; передачу видатків діяльності; виплаті заробітної плати працівникам; іншим видам розрахунків (щодо здавання виручки в банк, виплати відрядних витрат і витрат на господарські потреби, сплату податків та інших розрахунків).

4.6 Філії делеговані права складання та реєстрації податкових накладних та розрахунків коригування в Єдиному державному реєстрі податкових накладних. Платник податку (Товариство) присвоює окремий числовий номер філії та повідомляє про це контролюючий орган за місцем його реєстрації як платника ПДВ. При складанні податкової накладної філією в податковій накладній зазначаються найменування головного підприємства (платника ПДВ) і найменування такої філії (структурного підрозділу).

4.7. Філія, після погодження з Товариством, встановлює форми, системи та розміри оплати праці, та інші види оплати праці працівникам відповідно до законодавчих актів України, Галузевої тарифної угоди і Колективного договору. Після затвердження Товариством визначає загальну чисельність працівників Філії на підставі нормативних розрахунків.

4.8. Оплата праці працівників, порядок преміювання керівників, спеціалістів, службовців і робітників за основні результати господарської діяльності здійснюється відповідно до Колективного договору та після погодження відповідних документів виконавчим органом Товариства.

4.9. Філія має право подавати на погодження документи та після їх затвердження виконавчим органом Товариства:

- встановлювати доплату за суміщення професій (посад), розширення зон обслуговування або збільшення обсягів виконаних робіт, за тимчасово відсутніх працівників за рахунок економії фонду оплати праці, що утворюється по тарифним ставкам (посадовим окладам) вивільнених працівників;

- встановлювати за рахунок економії фонду оплати праці надбавки: робітникам — за професійну майстерність, керівникам, спеціалістам і службовцям — за високі досягнення в праці, окрім керівного складу Філії.

4.10. Філія для здійснення своєї діяльності і в межах, встановлених законодавством України, цим Положенням, має право від імені Товариства та за його дорученням:

- укладати господарські договори, зокрема на:

- транспортування природного газу;
- постачання природного та скрапленого газу;
- технічне обслуговування систем газопостачання;
- використання електричної та теплової енергії;

- укладати будь-які інші договори пов'язані з діяльністю Філії за окремим дорученням Товариства;

- набувати майнові та немайнові права;

- користуватися закріпленим за ним майном в межах наданих прав.

4.1. Філія зобов'язана:

- діяти в інтересах Товариства;

- дотримуватись вимог діючого законодавства України, Статуту, внутрішніх положень Товариства, цього Положення;

- виконувати рішення Загальних зборів акціонерів Товариства, Наглядової ради, Правління і Голови Правління Товариства, прийнятих в межах їх компетенції і повноважень;

- виконувати в першочерговому порядку роботи, що мають пріоритетне значення для Товариства в цілому, надавати необхідну допомогу іншим Філіям Товариства.

## 5. УПРАВЛІННЯ ФІЛІЄЮ

5.1. Філію очолює начальник, який призначається на посаду Правлінням Товариства. Трудовий договір з начальником Філії від імені Товариства укладається Головою Правління Товариства.

5.2. Начальник здійснює керівництво діяльністю Філії відповідно до чинного законодавства України, Статуту Товариства, цього Положення та Трудового договору.

5.3. Начальник Філії:

- керує роботою апарата управління Філії;

- використовує за призначенням закріплене за Філією майно, згідно мети діяльності Товариства;

- приймає на роботу та звільнює працівників Філії;

- підписує договори від імені Товариства в особі Філії в межах наданих йому повноважень згідно довіреності та відповідно до Статуту, Положення про Філію, внутрішніми положеннями Товариства, рішеннями Загальних зборів, Наглядової ради та Правління Товариства;

- розпоряджається коштами Філії в межах своїх повноважень визначених довіреністю, Статутом, Положенням про Філію, внутрішніми положеннями Товариства, рішеннями Загальних зборів, Наглядової ради та Правління Товариства;

- відкриває рахунки в банках;

- видає накази та розпорядження, які є обов'язковими для всіх працівників Філії та інших осіб, що перебувають з ним у трудових відносинах;

- застосовує заходи заохочення та стягнення до працівників Філії;

- несе персональну відповідальність за стан обліку та звітності, договірної, платіжної та трудової дисципліни;

- надає на затвердження Голови Правління проект штатного розкладу Філії та розмір заробітної плати працівників;

- проводить скорочення штату працівників, у випадках неефективної діяльності окремих підрозділів Філії.



5.4. Начальник Філії самостійно формує особистий склад Філії.

5.5. Начальник Філії діє від імені Товариства на підставі довіреності, виданої Товариством.

5.6. Довіреність, що видана керівнику Філії з перевищенням повноважень передбачених Статутом, Положенням про Філію, внутрішнім положенням Товариства, рішеннями Загальних зборів, Наглядової ради та Правління Товариства є недійсною в частині перевищених повноважень.

5.7. Начальник Філії, який не виконує або несумлінно виконує свої обов'язки та перешкоджає своїми діями виконанню основних завдань Товариства, може бути притягнутий до дисциплінарної (догана або звільнення), матеріальної, адміністративно або кримінальної відповідальності. Начальник Філії відшкодовує всі завдані Товариству збитки (шкоду).

5.8. Контроль та відповідальність за фінансово-господарську діяльність Філії покладено на начальника та головного бухгалтера Філії.

5.9. Перевірки результатів фінансово-господарської діяльності Філії, діяльності начальника проводяться ревізійною комісією Товариства, Наглядовою радою Товариства та Правлінням Товариства.

## **6. СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

6.1. Філія зобов'язана забезпечувати поліпшення умов праці і санітарно-побутових умов своїм працівникам.

6.2. Питання соціального розвитку вирішуються Правлінням Товариства у відповідності з Статутом Товариства, Колективним договором, законодавчими актами України.

## **7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

7.1. Матеріально-технічне забезпечення Філії здійснюється виходячи з необхідності його ефективної і ритмічної роботи, економного використання матеріальних ресурсів при мінімально необхідному рівні їх запасів. Відповідно зі своїми планами Філія визначає необхідність у ресурсах і подає дані Правлінню Товариства.

## **8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ**

8.1. Припинення діяльності Філії здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

8.2. Діяльність Філії припиняється:

8.2.1. за рішенням Наглядової ради Товариства;

8.2.2. в інших випадках, передбачених чинним законодавством України;

8.3. Ліквідація Філії проводиться призначеною Наглядовою радою Товариства ліквідаційною комісією.

**Голова Наглядової ради**

**Е.А. Швидкий**

**Секретар Наглядової ради**

**А.М. Андрєєв**